



LAPORAN **LKPPD** **Tahun 2025**

DESA RUMAJU
KECAMATAN BAJO
KABUPATEN

KATA PENGANTAR

Assalamu alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Dengan penuh rasa syukur kepada Allah SWT, kami panjatkan atas limpahan nikmat kesehatan dan kesempatan yang diberikan, sehingga kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Desa Rumaju Kecamatan Bajo, Kabupaten Luwu, untuk Tahun 2025. Laporan ini disusun sebagai bentuk pemenuhan terhadap ketentuan yang diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2016 mengenai Laporan Kepala Desa, khususnya pada Pasal 8 ayat (1), yang menyatakan bahwa Laporan Keterangan Penyelenggaraan pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran wajib disampaikan oleh Kepala Desa kepada Badan Permusyawaratan Desa secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah penutupan tahun anggaran.

Sebagai Kepala Desa, kami memiliki tanggung jawab, wewenang, kewajiban, dan hak untuk menyampaikan hasil-hasil dari penyelenggaraan pemerintahan yang telah dilakukan dalam satu tahun anggaran, yang mencakup:

- a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan;
- b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan;
- c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan;
- d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat; dan
- e. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat, dan Mendesak Desa.

Sehubungan dengan berakhirnya Tahun Anggaran 2025, kami dengan ini menyampaikan hasil-hasil dari kegiatan penyelenggaraan pemerintahan Desa yang telah dilakukan. Hasil tersebut disajikan dalam bentuk Keputusan Kepala Desa mengenai Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Akhir Tahun Anggaran. Kami berharap laporan ini dapat menjadi bahan pertimbangan dan evaluasi yang berguna bagi Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dalam menilai kinerja Pemerintah Desa. Kami menyadari bahwa mungkin terdapat beberapa aspek dalam laporan ini yang tidak sepenuhnya jelas atau memerlukan penjelasan lebih mendalam. Untuk itu, kami siap memberikan klarifikasi yang dibutuhkan, sejalan dengan hasil evaluasi yang telah dilakukan. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa semua informasi yang disampaikan dapat dipahami dengan baik dan mendukung kelancaran proses pemerintahan. Oleh karena itu, kami mengharapkan saran, masukan, dan kritik yang membangun terkait laporan ini. Kami percaya bahwa masukan yang konstruktif akan memberikan dampak positif bagi penyelenggaraan pemerintahan Desa ke depannya.

Dengan demikian, laporan ini kami hadirkan sebagai upaya transparansi dan akuntabilitas dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa. Kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat demi mencapai kemajuan yang berkelanjutan bagi Desa kita tercinta.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Rumaju, 26 Januari 2026

Kepala Desa Rumaju


ABDURRAHMAN SYAH

DAFTAR ISI

KATA PENGANTARi

DAFTAR ISIii

PENDAHULUAN..... iii

1. TUJUAN..... iii

2. VISI DAN MISI iii

3. STRATEGI DAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN..... iii

4. KEBIJAKAN UMUM DAN ANGGARANiv

BAB I PROGRAM KERJA PEMERINTAH DESA 1

1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA..... 1

2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN..... 1

3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN 2

4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT 3

5. BIDANG PENANGGULANAGAN BENCANA KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK
DESA..... 3

BAB II PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA4

1. Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2025..... 4

2. Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran
Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2025..... 4

BAB III KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI 5

1. Untuk Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa 5

2. Untuk bidang Pembinaan Kemasyarakatan..... 5

3. Untuk Bidang Pemberdayaan Masyarakat 5

PENUTUP 6

1. KESIMPULAN 6

2. UCAPAN TERIMA KASIH 6

3. SARAN..... 6

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa..... 7

2. BidangPelaksanaan Pembangunan..... 8

3. Bidang Kemasyarakatan..... 9

REKAPITULASI JUMLAH PENDUDUK..... 11

**LAPORAN KEGIATAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA
(LKPPD)
AKHIR TAHUN ANGGARAN 2025
DESA RUMAJU KECAMATAN LUWU
KABUPATEN LUWU**

PENDAHULUAN

1. TUJUAN

Pelaporan merupakan salah satu mekanisme untuk mewujudkan dan menjamin akuntabilitas Pengelolaan Keuangan Desa, sebagaimana di tegaskan dalam asas Pengelolaan Keuangan Desa (Asas Akuntabel). Hakikat dari Pelaporan ini adalah Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggungjawabkan dari berbagai aspek baik secara Hukum, Administratif maupun Moral. Pelaporan Pengelolaan Keuangan Desa menjadi Kewajiban Pemerintah Desa sebagai bagian tak terpisahkan dari Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.

Pelaporan ini sebagai salah satu wujud dari Pengendalian Pemerintahan Desa untuk :

- a. Mengetahui kemajuan Pelaksanaan Kegiatan dan
- b. Mengevaluasi berbagai aspek (hambatan, masalah, faktor-faktor berpengaruh, keberhasilan dan sebagainya).

2. VISI DAN MISI

a. VISI

Mewujudkan Desa Rumaju menjadi Desa yang Mandiri, Religi serta Aman dan Nyaman yang berbasis Teknologi dan Informasi dengan berorientasi pada pembangunan yang berkelanjutan.

b. MISI

- Memantapkan Pelayanan Publik Menuju Pemerintahan yang cerdas
- Memantapkan Pembangunan di Bidang Ekonomi yang Kreatif dan Inovatif.
- Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur dan Transportasi.
- Meningkatkan Kualitas Hidup dan Kebudayaan
- Mendorong sumber daya Pertanian, Perikanan dan Peternakan
- Mendorong Peningkatan Mutu Kesehatan Masyarakat
- Mengantarkan Pembangunan Sumber daya Alam dan Lingkungan yang Cerdas
- Meningkatkan Kesejahteraan Kepala Desa dan Perangkat Desa
- Pemberian Insentif Kepada Kelembagaan Masyarakat
- Peningkatan Tunjangan Kepada BPD

3. STRATEGI DAN KEBIJAKAN PEMBANGUNAN

a. Arah Kebijakan Pembangunan Desa

1. Meningkatkan daya Dukung terhadap Peningkatan Pendapatan Masyarakat;
2. Tersedianya sarana dan Prasarana Kebutuhan dasar Masyarakat;
3. Terlaksananya Program-Program yang melibatkan partisipasi Masyarakat;
4. Terwujudnya Perubahan Desa Menuju Maju dan Berkah dengan meningkatkan pemberdayaan Masyarakat Desa;

b. Arah Kebijakan Keuangan Desa

1. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa dan Perangkat Desa;
2. Operasional Lembaga Kemasyarakatan Desa;
3. Tunjangan dan Operasional BPD
4. Program Operasional Pemerintah Desa;
5. Program Pelayanan Dasar;

6. Program Pelayanan Dasar Pendidikan;
7. Program Pelayanan Dasar Infrastruktur;
8. Program Kebutuhan Primer Pangan
9. Program Kebutuhan Primer Papan;
10. Program Kebutuhan Primer Sandang;
11. Program Pelayanan Kesehatan;
12. Program Penyelenggaraan Pemerintah Desa;
13. Program Ekonomi Produktif;
14. Program Peningkatan Kapasitas Sumber daya Aparatur Desa;
15. Program Kegiatan Penanggulangan Bencana Non Alam,;
16. Program Penanggulangan Keadaan Darurat;
17. Program Penanggulangan Keadaan Mendesak, BLT Dana Desa
18. Program Kegiatan Pemeliharaan Sarana Prasarana Kantor;

4. KEBIJAKAN UMUM DAN ANGGARAN

Secara Umum anggaran Desa Rumaju di prioritaskan untuk mendukung Keberhasilan dalam pencapaian Visi dan Misi yang telah ditetapkan. Anggaran Desa Rumaju dipergunakan untuk mendukung Kelancaran Pelaksanaan Kegiatan dalam Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangun Desa, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat, dan Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa.

Kebijakan umum anggaran Desa Rumaju berpedoman pada prinsip-prinsip penganggaran yaitu :

1. Partisipasi Masyarakat
Yang Mengandung makna bahwa pengambilan keputusan dalam proses penyusunan dan Penetapan anggaran sedapat mungkin melibatkan partisipasi Masyarakat sehingga Masyarakat mengetahui akan hak dan kewajibannya dalam pelaksanaan anggaran.
2. Transparansi Anggaran
Anggaran yang disusun harus dapat menyajikan informasi secara terbuka dan mudah diakses oleh masyarakat meliputi tujuan, sasaran, sumber pendanaan, jenis objek belanja, manfaat dan dampak yang akan diperoleh dari suatu kegiatan yang di anggarkan.
3. Disiplin Anggaran, dalam hal ini adalah :
 - a) Pendapatan yang direncanakan merupakan Perkiraan yang terukur secara Rasional yang dapat dicapai untuk setiap sumber pendapatan;
 - b) Belanja yang dianggarkan merupakan batas tertinggi Pengeluaran;
4. Keadilan Anggaran.
Pungutan Desa yang bersifat Swadaya atau Gotong-Royong dibebankan kepada Masyarakat haruslah mempertimbangkan kemampuan Masyarakat Untuk membayar.
5. Efisiensi dan Efektifitas Anggaran
Dana yang tersedia harus dimanfaatkan sebaik mungkin untuk dapat menghasilkan peningkatan pelayanan dan kesejahteraan bagi masyarakat sehingga perencanaan anggaran harus diperhitungkan secara cermat.

BAB I

PROGRAM KERJA PEMERINTAH DESA

1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA

A. Rencana Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa Berdasarkan RKP Desa Sebagai berikut :

1. Penyelenggaraan belanja siltap, tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa.
 - Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
 - Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
 - Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)
 - Penyediaan Tunjangan BPD
 - Peneyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll).
2. Peneyediaan Sarana Prasarana Pemerintah Desa
 - Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor
3. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
 - Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil desa **)
4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 - Pengembangan Sistem Informasi Desa

B. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa Sebagai berikut :

1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintah Desa
 - Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
 - Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
 - Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)
 - Penyediaan Tunjangan BPD
 - Peneyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll).
2. Peneyediaan Sarana Prasarana Pemerintah Desa
 - Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor
3. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
 - Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil desa **)
4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 - Pengembangan Sistem Informasi Desa

2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN

A. Rencana Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa Sebagai Berikut :

1. Sub. Bidang Pendidikan

- Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non Formal
- 2. Sub Bidang Kesehatan
 - Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polinde Milik Desa (Obat, Insentif, KB, dsb)
 - Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)
 - Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan
 - Penyelenggaraan Rembuk Stunting
 - Peningkatan Sarana dan Prasarana Kesehatan
- 3. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 - Pemeliharaan Jalan
- 4. Sub Bidang Kawasan Pemukiman
 - Rehabilitas Rumah tidak Layak Huni
- 5. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika
 - Penyelenggaraan Infortmasi Publik
- 6. Sub Bidang Energi Dan Sumberdaya Mineral
 - Pemeliharaan sarana dan Prasarana Energi

3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

A. Rencana Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan

1. Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
 - Penguatan dan Peningkatan Tenaga Keamanan/Ketertiban Oleh Pemdes
2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
 - Pembinaan Kerukunan Umat Beragama
3. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
 - Pembinaan PKK
4. Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga
 - Peningkatan Lapangan Mini Soccer
 - Pembangunan Toilet dan Pos Jaga

B. Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa Sebagai Berikut :

1. Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
 - Penguatan dan Peningkatan Tenaga Keamanan/Ketertiban Oleh Pemdes
2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
 - Pembinaan Kerukunan Umat Beragama
3. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
 - Pembinaan PKK
4. Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga
 - Peningkatan Lapangan Mini Soccer
 - Pembangunan Toilet dan Pos Jaga

4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

A. Rencana Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa Sebagai Berikut :

4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

- A. Rencana Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat yang dilaksanakan berdasarkan RKP Desa Sebagai Berikut :
1. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
 - Bantuan Pertanian dan Peternakan (Bibit/Pakan/dst).
 2. Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa
 - Peningkatan Kapasitas Kepala Desa dan Perangkat Desa
 3. Sub Bidang Kelautan dan Perikanan
 - Bantuan Perikanan

5. BIDANG PENANGGULANAGAN BENCANA KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA

- A. Rencana Program Kerja Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa Sebagai Berikut
1. Sub Bidang Keadaan Mendesak
 - Penanganan Keadaan Mendesa
 2. Sub Bidang Penanggulangan Bencana
 - Penanggulangan Bencana Alam

BAB II

PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

1. Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2025

PelaksanaanAnggaran Pendapatan dan Belanja Desa telah ditetapkan dengan Peraturan Desa Rumaju Nomor 5 Tahun 2025 tentang (Perubahan)Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2025

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Rumaju Tahun Anggaran 2025, dengan rincian *Terlampir pada Format A.1*

2. Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2025

Peraturan Desa Rumaju Nomor 2 Tahun 2026 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2025 *Dengan Rincian Terlampir pada format B.*

LAPORAN REALISASI APB DESA PEMERINTAH DESA RUMAJU KECAMATAN BAJO KABUPATEN LUWU TAHUN ANGGARAN 2025				
U R A I A N	Ref.	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
PENDAPATAN				
Pendapatan Transfer		1.443.356.537,00	1.155.520.031,00	287.836.506,00
DanaDesa		1.042.689.000,00	779.445.800,00	263.243.200,00
Bagi Hasil Pajak dan Retribusi		46.987.537,00	22.394.231,00	24.593.306,00
AlokasiDana Desa		353.680.000,00	353.680.000,00	0,00
PendapatanLain-lain		3.000.486,00	4.101.267,00	2.551.102,00
JUMLAHPENDAPATAN		1.446.357.023,00	1.159.621.298,00	286.735.725,00
BELANJA				
BIDANG PENYELENGGARANPEMERINTAHANDESA		457.047.464,00	422.936.077,00	34.111.387,00
BIDANG PELAKSANAANPEMBANGUNANDESA		150.541.000,00	135.022.000,00	15.519.000,00
BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN		552.480.306,00	337.140.100,00	215.340.206,00
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		23.000.000,00	9.988.000,00	13.012.000,00
BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA,DARURAT DAN MENDESAK DESA		59.000.000,00	59.000.000,00	0,00
JUMLAHBELANJA		1.242.068.770,00	964.086.177,00	277.982.593,00
SURPLUS /(DEFISIT)		204.288.253,00	195.535.121,00	8.753.132,00
PEMBIAYAAN				
Penerimaan Pembiayaan		14.251.747,00	14.251.747,00	0,00
PEMBIAYAAN NETTO		14.251.747,00	14.251.747,00	0,00
SILPA/SILPATAHUNBERJALAN		0,00	21.246.868,00	(21.246.868,00)

BAB III
KEBERHASILAN, PERMASALAHAN DAN SOLUSI

Adapun Keberhasilan dan Permasalahan serta solusi yang muncuil dalam penyelenggaraan pemerintahan Desa Rumaju Kecamatan Bajo Kabupaten Luwu, terkait Pelaksanaan Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2025 dapat diurai dalam Tabel *dibawa ini*

1. Untuk Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa

No	Jenis Kegiatan	Keterangan	Masalah
1.	Belanja Konsumsi Musyawarah PerencanaanDesa (Reguler)	100%	NIHIL
2.	Belanja Konsumsi Musyawarah Desa (Non Reguler)	100%	NIHIL

2. Untuk bidang Pembinaan Kemasyarakatan

No	Jenis Kegiatan	Keterangan	Masalah
1.	Terlaksana sesuai Rencana	100%	NIHIL

3. Untuk Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No	Jenis Kegiatan	Keterangan	Masalah
1.	Pelatihan Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	30%	Perubahan Anggaran

PENUTUP

1. KESIMPULAN

Mengacu pada Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, pada pasal 3 poin 1 "*Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh Kepala Desa Kepada Bupati/Wali Kota melalui Camat secara tertulis paling lambat 3 (tiga) bulan setelah berakhirnya tahun anggaran*"

Laporan dan Pertanggungjawaban adalah Babakan terakhir dalam siklus Pengelolaan Keuangan Desa, maka Kami menyampaikan hal-hal pokok kesimpulan sebagaimana terurai dalam laporan ini:

- a. Dasar Hukum Pelaporan pertanggungjawaban Akhir Tahun
- b. Tahapan perencanaan yang Merujuk pada RKP Desa Rumaju.
- c. Pelaksanaan dan Pertanggungjawaban Program Kegiatan Desa Rumaju tahun Anggaran 2025 Berdasarkan APB Desa
- d. Capaian Keberhasilan, masalah dan Penyelesaian Masalah yang terjadi di Desa Rumaju

2. UCAPAN TERIMA KASIH

Tak lupa kami sampaikan banyak terima Kasih kepada Unsur yang terlibat membantu dalam penyelesaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Rumaju Akhir Tahun 2025 baik dari Pemerintah Kabupaten, Kecamatan, dan terkhusus Kepada Pendamping Lokal, Pendamping Desa, Pendamping Desa Infrastruktur Serta Tenaga Ahli Pendamping Desa

3. SARAN

Demi Kelancaran Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa sebagaimana di atur Permendagri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa, maka kami dari Pemerintah DesaMenyarankan agar Kabupaten/Dinas terkait untuk meningkatkan Kapasitas Aparat Desa, terkhusus Pengelola Keuangan dan Tim Penyusun LPPD di Desa.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran 2025 ini dibuat sebagai Bahan seperlunya.

Rumaju, 26 Januari 2026
Kepala Desa Rumaju


ABDURRACHMAN SYAH

Rincian Kegiatan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/Jumlah
1	2	3	4
1.	Peraturan Perundang-Undangan.	a. Peraturan Desa b. Peraturan Bersama Kepala Desa c. Peraturan Kepala Desa d. Keputusan Kepala Desa	6 Buah 0 Buah 3 Buah 45 Buah
2.	Kependudukan	a. Jumlah Penduduk 1) Laki-Laki 2) Perempuan 3) Jumlah Kepala Keluarga 4) Jumlah Anggota Keluarga b. Jumlah Penduduk Menurut tingkat pendidikan: 1) Pendidikan Umum 2) Pendidikan Khusus c. Jumlah Penduduk menurut mata pencaharian: 1) PNS 2) TNI/Polri 3) Swasta	1.030 Org 965 Org 565Org 1.995 Org 1.486 Org 0 Org 44 Org 0 Org 201 Org
3	Pertanahan	a. Status Tanah: 1) Sertifikat Hak Milik 2) Sertifikat Hak Guna Usaha 3) Sertifikat Hak Pakai b. Luas Tanah 1) Bersertifikat 2) Belum Bersertifikat 3) Tanah Kas Desa c. Peruntukan: 1) Pemukiman 2) Tanah Sawah 3) Ladang 4) Perkebunan Negara 5) Lapangan 6) Perkantoran 7) FasilitasUmumLainnya d. Tanah yang belumdikelola 1) Hutan 2) Rawa-Rawa	329 SHM 0 HGU 0 HP 315,45 Ha 218,55 Ha 0 Ha 65,50 Ha 421,50 Ha 32 Ha 0 Ha 0,50 Ha 8 Ha 6,50 Ha 0 Ha 0 Ha
4.	Manajemen Pemerintahan	a. Jumlah Aparat Pemerintah Desa b. Jumlah Anggota BPD c. Musyawarah Desa d. Musrengbangdes e. Musyawarah BPD	9 Org 4 Org 55 Org 60 Org 50 Org
5.	Ketentraman dan Ketertiban	a. Pembinaan Hansip 1) Jumlah Anggota 2) Alat Pemadam Kebakaran 3) Jumlah Hansip Terlatih b. Ketentraman dan Ketertiban 1) Jumlah Kejadian Kriminal 2) Jumlah Bencana Alam 3) Jumlah Operasi Penertiban 4) Jumlah Pos Keamanan 5) Jumlah Kecelakaan Remaja	8 Org 0 Unit 4 Org 0 Kasus 0 Kali 0 Kali 0 Kali 0 Kasus
6.	Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	a. Jenis Lembaga Kemasyarakatan 1) Rt/Rw 2) PKK 3) Karang Taruna 4) Pos Pelayanan Terpadu 5) LPMD b. Lembaga Kemasyarakatan Membantu Pemerintah Desa dalam penyelenggaraan pemerintahan, pelaksanaan pembangunan,	Tidak Ada Ada Ada Ada Ada Ada

		pembinaan kemasyarakatan dan pemberdayaan masyarakat	
		c. Lembaga Kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra pemerintah Desa	Ada
		d. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertanda lampelaksanaan program sector dan program pemerintah Daerah	Ada
		e. Lembaga Adat	Ada
		f. Lembaga adat dibentuk dengan peraturan Desa terpisah dengan Lembaga Kemasyarakatan	Ada

2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/Jumlah
1	2	3	4
1.	Sarana dan Prasarana	a. Jalan Desa b. Jalan Kabupaten/Kota c. Jalan Propinsi d. Jalan Negara e. Jembatan f. Kantor Kepala Desa g. Balai Desa	4,9 Km 7 Km 2,2 Km 2,2 Km 3 Unit 1 Unit 0 Unit
2.	Pembangunan Pendidikan	a. Tempat Pendidikan Umum 1) Kelompok Bermain 2) Taman Kanak-Kanak 3) Sekolah Dasar 4) Sekolah Menengah Kejuruan 5) Akademi 6) Institusi/Sekolah Tinggi b. Tempat Pendidikan Khusus 1) Pendidikan Pesantren 2) Madrasah 3) Sekolah Luar Biasa 4) Balai Latihan Kerja 5) Kursus-Kursus	0 Unit 1 Unit 1 Unit 1 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah b. Rumah Sakit Umum Swasta c. Rumah Sakit Kusta d. Rumah Sakit Mata e. Rumah Sakit Jiwa f. Rumah Sakit Bersalin g. Rumah Bidan h. Puskesmas i. Puskesmas Pembantu j. Posyandu k. Poskesdes l. Apotik	0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 1 Unit 2 Unit 0 Unit 0 Unit

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/Jumlah
1	2	3	4
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat b. Masyarakat Menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil d. Masyarakat mendapatkan Perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa	2 Kali Ada Ada Ada Ada
3.	Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai Kerukunan Hidup Beragama b. Sosialisasi mengenai pengembangan Olahraga Raga dan Kesenian c. Sosialisasi mengenai Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat d. Sosialisasi mengenai Lingkungan Hidup e. Sosialisasi mengenai Bahaya Narkoba dan Kriminal f. Sosialisasi mengenai Ketenagakerjaan	12 Kali 12 Kali 8 Kali 6 Kali 12 Kali 6 Kali
4.	Keagamaan	a. Majelis Taklim b. Majelis Gereja c. Majelis Budha d. Majelis Hindu e. Remaja Masjid f. Remaja Gereja g. Remaja Budha h. Remaja Hindu	1 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 2 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit
5.	Ketenagakerjaan	a. Penyalur Pembantu Rumah Tangga b. Penampung Pekerja Ke Luar Negeri	0 Unit 0 Unit

3. Bidang Kemasyarakatan

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/Jumlah
1	2	3	4
1.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	a. Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan b. Industri Besar c. Industri Sedang d. Industri Rumah Tangga e. Tempat Rekreasi f. Hotel g. Restoran/Rumah Makan h. Saluran Irigasi	0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 0 Unit 1,5 Km

A. Rincian Kegiatan Bidang Pemberdayaan Masyarakat

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/Jumlah
1	2	3	4
1.	Penanggulangan Bencana	Kegiatan Penanggulangan Bencana	1 Kali
2.	Keadaan Darurat	Kegiatan Keadaan Darurat	0 Kali
3.	Keadaan Mendesak	Kegiatan Keadaan Mendesak	1 Kali

B. Rincian Kegiatan Bidang Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Keadaan Mendesak Desa

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/Jumlah
1	2	3	4
1.	Sosialisasi dan Motivasi Masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya b. Bidang Ekonomi c. Bidang Politik d. Bidang Lingkungan Hidup	12 Kali 12 Kali 12 Kali 4 Kali
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga b. Pemberdayaan Pemuda c. Pemberdayaan Olah Raga d. Pemberdayaan Karang Taruna	12 Kali 12 Kali 12 Kali 12 Kali
3.	Penggalangan Partisipasi Masyarakat	a. Bidang Pendidikan b. Bidang Kesehatan	12 Kali 12 Kali

Rumaju, 26 Januari 2026
Kepala Desa Rumaju



ABDURRACHMAN SYAH

REKAPITULASI JUMLAH PENDUDUK
TAHUN 2025

DESA : RUMAJU
KECAMATAN : BAJO
KABUPATEN : LUWU
PROPINSI : SULAWESI SELATAN

No.	U R A I A N	J U M L A H	
1.	PENDUDUK AWAL		
	a. Laki-Laki	1014	Orang
	b. Perempuan	951	Orang
	Jumlah (a + b)	1.965	Orang
2.	LAHIR		
	c. Laki-Laki	6	Orang
	d. Perempuan	5	Orang
	Jumlah (a + b)	11	Orang
3.	MATI		
	e. Laki-Laki	6	Orang
	f. Perempuan	4	Orang
	Jumlah (a + b)	10	Orang
4.	DATANG		
	g. Laki-Laki	2	Orang
	h. Perempuan	2	Orang
	Jumlah (a + b)	4	Orang
5.	PINDAH		
	i. Laki-Laki	2	Orang
	j. Perempuan	3	Orang
	Jumlah (a + b)	5	
6.	PENDUDUK AKHIR		
	k. Laki-Laki	1.030	Orang
	l. Perempuan	965	Orang
	Jumlah (a + b)	1.995	Orang

Rumaju, 26 Januari 2026
Kepala Desa Rumaju



ABDURRACHMAN SYAH